

**DIRECCIÓN NACIONAL DE INGRESOS TRIBUTARIOS****ANEXO V DE LA
RES. INTERNA
DNIT N°
322/2024****INFORME DE GESTION DE COMISIONAMIENTO AL
INTERIOR/EXTERIOR DEL PAÍS****1- DATOS DEL FUNCIONARIO**

NOMBRES Y APELLIDOS: ROSSANA ANDREA AMARILLA SILVERA
CÉDULA DE IDENTIDAD N°: 2.012.106
GERENCIA:
DIRECCIÓN: DGTICS
COORDINACIÓN: ASISTENCIA AL USUARIO
**DEPARTAMENTO/
ADMINISTRACIÓN:** SOPORTE TÉCNICO

2- N° DE EXPEDIENTE POR EL CUAL SE SOLICITÓ EL VIÁTICO: 26000125810B**3- DESTINO DE COMISIONAMIENTO:** Alto Paraná-Itapúa-Paraguarí**4- FECHA DE COMISIONAMIENTO:**

Desde: 3-ago-26
Hasta: 7-ago-26

INFORME DE TAREAS REALIZADAS DURANTE EL COMISIONAMIENTO

Oficinas Regionales de Ciudad del Este, Encarnación y Paraguarí: Acompañamiento a técnico de la empresa KnowHow para el mantenimiento trimestral del sistema SATAC en las oficinas de Ciudad del Este, Encarnación y Paraguarí.

Realizar la entrega de equipos, configuración a 6 usuarios y asistencia técnica en la Oficina de Ciudad del Este y Encarnación. Retiro de equipos en desuso.

El presente Informe de Tareas posee carácter de **Declaración Jurada** y deberá ser elaborado por cada solicitud de viático.

Firma del Comisionado:**Visto Bueno Director/Coordinador/Jefe de Departamento/Administrador:****Fecha de Emisión:** 10/08/2026

El funcionario comisionado deberá hacer entrega del presente formulario a la Jefatura, dentro de los 15 (quince) días hábiles después del término del comisionamiento y debe ir acompañado adjunto a la rendición de cuentas de Viáticos, conforme a lo establecido en la Ley N° 6511/2020 "QUE ESTABLECE DISPOSICIONES GENERALES SOBRE EL OTORGAMIENTO DE VIATICOS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA", y el Decreto N° 5076/2021 POR EL CUAL SE REGLAMENTA LA LEY N° 6511/2020 "QUE ESTABLECE DISPOSICIONES GENERALES SOBRE EL OTORGAMIENTO DE VIATICOS EN LA ADMINISTRACION PUBLICA"